

Paix - Travail - Patrie

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

MINISTRE DES MARCHES PUBLICS

COMMUNE DE BANKA

SERVICE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE
DES MARCHÉS

Tél : 233 29 65 93 / 699 89 98 69

Site web : Erreur ! Référence de
lien hypertexte non valide.

E-mail : communedebanka@yahoo.ca



Peace - Work - Fatherland

PRESIDENCY OF THE REPUBLIC

MINISTRY OF PUBLICS CONTRACTS

BANKA COUNCIL

INTERNAL ADMINISTRATIVE
CONTRACT MANAGEMENT SERVICE

Tél : 233 29 65 93 / 699 89 98 69

WebSite :

www.communedebanka.com

E-mail : communedebanka@yahoo.ca

**AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 02 /AONO/CBKA/CIPM /2026
RELATIF AU CONTRÔLE DE LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE L'ENTRETIEN DE
CERTAINES ROUTES DANS LA COMMUNE DE L'ARRONDISSEMENT DE BANKA,
DEPARTEMENT DU HAUT-NKAM. :
EN PROCEDURE D'URGENCE**

Le Maire de la Commune de Banka, Maître d'Ouvrage, Autorité Contractante, lance pour le compte de la République du Cameroun, un Appel d'Offres National Ouvert pour la réalisation de l'opération sus-indiquée.

1- Objet de l'Appel d'Offres

Le présent appel d'offres a pour objet **LE CONTRÔLE ET DE LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE CERTAINES ROUTES COMMUNALES DANS LA COMMUNE DE BANKA DANS LE DEPARTEMENT DU HAUT NKAM - REGION DE L'OUEST**, pour une durée jusqu'à la fin d'exécution des travaux pour chaque phase.

Les prestations comprennent le contrôle technique, géotechnique, topographique et environnemental des travaux d'entretien courant de certaines routes communales dans la commune de Banka, dans le Département du Haut-Nkam dans la Région de l'Ouest.

L'appel d'offres porte sur le **Lot Unique** de contrôle comprenant les itinéraires suivants :

Lot	Pistes	Désignations	Linéaire (Km)	Localisation
Unique	T1	CARREFOUR BABOATE - MISSION CATHOLIQUE BABOATE - CHEFFERIE BADOUMKA (2,7km)	2.700	Baboaté
	T2	CARREFOUR ETA - RUE TCHAGOGOM Marcel - CHOUDJI Vers ECOLE PUBLIQUE BAKOYE	1.300	Banka
		Total	4,000	

Le coût prévisionnel toutes taxes comprises de l'ensemble des travaux prévus dans le présent Appel d'Offres National Ouvert est de **Vingt-huit millions de Francs CFA (28 000 000 F.CFA)**. Reparti en trois phases **8 000 000 (Exercice 2026)**, **10 000 000 (Exercice 2027)** et en fin **10 000 000 (Exercice 2028)**.

2- Consistance des prestations :

Le Cocontractant devra :

- Surveiller et contrôler les travaux ;
- Proposer à la signature du Chef de Service du marché des ordres de services nécessaires à la bonne exécution des travaux ;
- Veiller à l'assurance de la qualité et à l'application des mesures de protection de l'environnement ;
- Veiller à l'établissement du Projet d'Exécution, des Notes de Calcul, du Plan de Récolement.



Les prestations du titulaire sont définies de manière plus détaillée dans les Termes de Références.

3- Participation et origine :

La participation est ouverte à égalité de conditions aux Bureaux d'Etudes Techniques ou Groupement de Bureaux d'Etudes Techniques, de droit camerounais installés au Cameroun et exerçant dans le domaine du Bâtiment et Travaux Publics.

4- Financement :

Les prestations objets du présent Appel d'Offres sont financées sur le Budget du Ministère des Travaux Publics (Lignes Fonds Routier) de l'Exercice Budgétaire 2026, Exercice 2027 et Exercice 2028.

5- Délai d'exécution des prestations:

Le marché à passer à l'issue de l'Appel d'Offres s'étendra jusqu'à la fin d'exécution des travaux pour chaque phase.

6- Administration au nom de laquelle sera conclu le marché

A l'issue de l'examen des offres des soumissionnaires et du choix de l'attributaire par l'Autorité Contractante, le marché sera conclu entre l'Autorité Contractante qui est le Maire de la Commune de Banka et l'Attributaire.

7- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres sera obtenu à la **Commune de Banka (Unité Appui au Appels d'Offres de ladite Commune)** à Banka, sur présentation d'une quittance de versement à la Recette de la Commune de Banka d'une somme non remboursable au titre des frais de dossier de **Vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA.**

Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant du Bureau d'Etudes désireux de participer à l'appel d'offres.

8- Cautionnement provisoire (garantie de soumission):

L'offre devra être accompagnée d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement bancaire ou organisme financier agréé par le Ministre en charge des finances, d'un montant égal à Quatre **Cinq cent soixante mille (560.000) Francs CFA.**

L'absence du cautionnement provisoire ou sa non-conformité au modèle joint dans le Dossier d'Appel d'Offres entraîne à l'ouverture des plis, la non-recevabilité de l'offre.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard 30 jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

Les chèques bancaires et chèques certifiés sont acceptés en lieu et place du cautionnement provisoire dans le cadre de cet Appel d'Offres.

9- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres :

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté les jours et heures ouvrables à la Mairie de Banka (Unité d'Appui aux Appels d'Offres) sis à l'immeuble abritant l'Hôtel de ville de Banka (Tél : - - - - -) dès publication du présent avis.

10- Présentation des offres :

Les documents constituant l'offre seront repartis en trois volumes ci-après, placés sous double enveloppe dont :

➤ L'enveloppe A contenant les Pièces administratives (volume 1) et l'Offre technique (Volume 2)

➤ L'enveloppe B contenant l'Offre financière (Volume 3).

Toutes les pièces constitutives des offres (Enveloppes A et B), seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique.

11- Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir sous plis fermés, à la Mairie de Banka (Unité d'Appui aux Appels d'Offres), au plus tard le **17 FEB 2026** à 10 heures, et déposée contre récépissé. Elle devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°...../AONO/

POUR LE CONTRÔLE DE L'EXECUTION DES TRAVAUX D'ENTRETIEN COURANT DE CERTAINES ROUTES COMMUNALES DANS LE DEPARTEMENT DU HAUT NKAM- REGION DE L'OUEST

(EN PROCEDURE D'URGENCE)

Financement : BUDGET MINTP (Lignes Fonds Routier – Exercice 2023 2024 et 2025)

Maître d'Ouvrage : Le Maire de la Commune de Banka

LOT : UNIQUE

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

12- Recevabilité des offres :

Les offres ne respectant pas le mode de séparation de l'offre financière des offres administrative et technique seront irrecevables.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission établie selon le modèle proposé dans le DAO et délivrée par un organisme financier ou une banque de premier ordre agréé(e) par le Ministère en charge des Finances, valable pendant **trente (30) jours** au delà du délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois à la date initiale de remise des offres.

13- Ouverture des offres :

Les offres seront ouvertes en deux (2) temps.



• L'ouverture des offres administrative et technique aura lieu le **17 FEV 2026** à 11 heures précises, heure locale par la Commission compétente de Passation des Marchés auprès du Maire de Banka, dans la salle des réunions aménagée à cet effet.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne dûment mandatée de leur choix, ayant une parfaite connaissance du dossier.

- A l'issue de l'examen des pièces administratives et de l'évaluation des offres techniques, l'ouverture des offres financières sera effectuée dans les mêmes conditions, à une date ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires dont le dossier administratif est conforme et ayant obtenu une note technique égale ou supérieure à 70 points sur 100.

14 – Critères d'évaluation des offres :

14-1 : Critères éliminatoires :

14.1.1 : Pièces administratives :

- a) Dossier incomplet ou pièces non conformes,
- b) Pièce falsifiée ou non authentique ;
- c) Pièce certifiée ou signée par une personnalité non compétente.
- d) Absence de la caution de soumission timbré à l'ouverture des offres.

14.1.2 : Offre technique :

- a) Dossier incomplet ou pièces non conformes ;
- b) Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés en lieu et place des copies certifiées ou originaux;
- c) Pièce certifiée ou signée par une personnalité non compétente
- d) Note technique inférieur à 70/100 ;
- e) Présentation d'un personnel fonctionnaire sans justificatif de sa libération ;
- f) Absence d'une Note méthodologique d'exécution des prestations.

14.1.3 : Offre financière :

- a) Offre financière incomplète ;
- b) Pièces non conformes ;
- c) Omission dans l'offre financière, d'un prix unitaire quantifié dans un lot ;
- d) Absence du Sous-détail d'un prix unitaire quantifié ;
- e) Non séparation de l'offre financière du dossier administratif et technique.

14-2 Critères essentiels

14-2-1 Les offres techniques

- a) Les offres techniques seront notées suivant les critères essentiels ci-après :
- b) Qualification des experts et leur expérience dans le domaine du projet sur 55 points ;
- c) Moyens techniques et matériels à mettre en place sur 20 points ;
- d) Références du BET : sur 25 points.

14-2-2 Les offres financières

Seules les offres financières des soumissionnaires dont l'offre technique aura été déclarée recevable à l'issue de l'examen de la conformité des pièces administratives (1ère étape) et de l'évaluation technique (2ème étape) seront évaluées et notées, en fonction des critères ci-après :

$$NM = (MMd \times 100) / MS$$

NM= Note relative au montant de l'offre financière du soumissionnaire ;

MMd= Montant évalué de l'offre la moins-disante du lot concerné ;

MS = Montant évalué du soumissionnaire.

Une pondération sera faite entre la note technique et la note financière pour obtenir la note finale N (note technico-financière) suivant la formule ci-après :

$$N = [(70 \times \text{Note Technique}) + (30 \times \text{Note Financière})] / 100$$

15- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

16- Attribution du marché :

L'Autorité Contractante (Le Maire de la Commune de Banka) attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la mieux-disante, et ayant obtenu la note globale la plus élevée, et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'Offres.

17- Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès des services de la Délégation Départementale des Travaux Publics du HAUT NKAM Bafang.

Banka le,

22 JAN 2026

Le Maire de la Commune de Banka
(Autorité Contractante)



Ampliations:

- ARMP/Ouest
- DDMINMAP/H/NK
- DDMINTP/H/NK
- Radio
- Presse
- Chrono
- Archives
- Affichage